



Sosyal Güvenlik Dünyası

Journal of Social Security World

23. yıl

Sayı: 99 | Kasım-Aralık 2020

Fiyat 45,00 TL

ISSN 1301-9457 | E-ISSN 2718-0387

7256 SAYILI KANUN KAPSAMINDA ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKUNDA **GERÇEKLEŞTİRİLEN YENİ DÜZENLEMELER**

Röportaj:
ACIBADEM
Sağlık Grubu
Genel Müdürü
İlham GÜNEY



Yasal Süresi Dışında Verilen Aylık
Prim ve Hizmet Belgesi veya
Muhtasar ve Prim Hizmet
Beyannamesinin Uygulanmasına
İlişkin Değerlendirme

Oğuzhan DEMİRHAN



Sigortalının Ölümü Halinde
Mirasi Reddetmiş veya
Reddetmemiş Mirasçılarının
SGK Prim ve İdari Para Cezaları
Karşısındaki Durumları

Yasin KULAKSIZ



Kalkınma Teknoloji İlişkisi-
İnovasyon

Saffet TEMEL



Sosyal Güvenlik Müfettişleri Derneği
hakemli yayındır.

www.sosyalguvenlikdunyasi.com





Ankara Grup Başkanlığı



İstanbul 2 Nolu Grup Başkanlığı



İstanbul 1 Nolu Grup Başkanlığı



İzmir Grup Başkanlığı

**10/09/2020 tarihinde girmiş oldukları yetki sınavında başarılı olarak
müfettişlik mühürlerini almaya hak kazanan
12. dönem Müfettiş Yardımcısı meslektaşlarımızı tebrik ederiz.**

SOSYAL GÜVENLİK DÜNYASI DERGİSİ YAZIM KURALLARI

YAYIN POLİTİKASI

1. AMAÇ

Sosyal Güvenlik Dünyası Dergisi (Dergi), yazarlarca temelde sosyal politika, iş hukuku ve sosyal güvenlik hukuku teorisi ve mevzuatı çerçevesinde açıklaması uygun görülen ve mevzuat içerisinde karışıklığa yol açtığı düşünülen önemli, güncel ve çarpıcı konuları derinlemesine ele alarak yeni fikir, görüş ve önerilerde bulunmak, yol göstermek ve katkıda bulunmak istenmesi doğrultusunda derledikleri çalışmalarının yayınlanması amacını taşımaktadır. Çünkü temelde iş ve sosyal güvenlik uygulamaları devlet, sendika, işveren, işçi, emekli, yaşlı, malul, anne-baba, öğrenci, çocuk gibi toplumun her kesimini kapsamaktadır. Etki alanı bu kadar geniş olan bu alanın pek tabiidir ki mevzuat içeriği de çok kapsamlı ve ayrıntılıdır. Bu kadar ayrıntılı olması ise bu alana ilişkin uygulamalardan etkilenenler için mevzuatın daha ulaşılabilir, açık ve anlaşılabilir olmasını zaruri kılmaktadır. Böylece kuşaklara tecrübeleri ve düşünceleri aktarmayı amaçlamaktadır.

2. KAPSAM

Dergide yayınlanabilecek yayın konuları; sosyal politika, çalışma ekonomisi ve endüstri ilişkileri, sosyal güvenlik, bireysel iş hukuku, toplu iş hukuku, insan kaynakları, sağlık uygulamaları ve yönetimi gibi alanlardır. Bu kapsamda disiplin hukuku da derginin yayın alanına dahildir.

İNTİHAL DENETİMİ

Sosyal Güvenlik Dünyası Dergisi hakem kurulu ve yayın kurulu tarafından kabul edilen tüm makaleler, intihal denetiminden geçmektedir. İntihal denetimi sonucunda ortaya çıkan eşleşmeler incelenir ve inceleme sonucuna göre makale ile ilgili intihal raporu oluşturulur. Bu rapor doğrultusunda yazarlardan çalışmalarındaki ilgili bölümlere ilişkin düzeltme yapmaları istenebilir ya da çalışma yayın sürecinden çıkarılabilir. Gerekli durumlarda çalışmaların benzerlik raporları da hakemlere iletilerek hakemlerden bu konuda bir değerlendirme yapmaları istenebilir.

Çalışmalarda intihal yapıldığı tespit edildiğinde dergi editör kurulu gerekli yaptırımlarda bulunma yetkisine sahiptir. Bu gerekçeyle çalışmalar yazarlara iade edilebilir. Yayımlanmış bir yazı hakkında doğacak intihal şüphesinde, Sosyal Güvenlik Dünyası Dergisi, çalışmaya ilişkin geri çekme işlemlerini uygular ve gerekli soruşturmayı başlatarak ilgili kurum ve mercilere, dergiyi tarayan dizinlere durumu bildirir.

YAZIM KURALLARI

1. GENEL KURALLAR

Gönderilen makaleler için herhangi bir sayfa sınırlaması olmamakla birlikte, makalelerin A4 boyutunda en az 5, en fazla 25 sayfa olması tercih edilmektedir.

Makaleler MS Word formatında hazırlanmalı, sayfa yapısı sağdan ve soldan 2,5 cm, üstten ve alttan 2,5 cm boşluk bırakacak şekilde ayarlanmalıdır. Times New Roman 12 punto yazı karakteri kullanılmalı, metin iki yana yaslanarak hizalanmalı, paragraflar arasında bir satır boşluk bırakılmalıdır. Tablo, şekil, dipnot ve kaynakçada 10 punto kullanılmalı, tablo ve şekillere sıra numarası verilmeli, kaynakçaları altında belirtilmelidir.

Makalenin birinci derece başlıkları 1. şeklinde, koyu ve büyük harflerle, ikinci derece alt başlıklar 1.1. formatında, koyu ve ilk harfleri büyük olacak şekilde sınıflandırılmalıdır. Üçüncü ve dördüncü derece başlıklar da 1.1.1. ve 1.1.1.1. formatında, koyu ve ilk harfleri büyük olacak şekilde sınıflandırılmalıdır. Giriş, sonuç ve kaynakça bölümlerine numara verilmez.

Gönderilen makaleler;

-Girişten önce tercihen 150 kelimeyi geçmeyecek, makalede varılan sonuç da dahil olmak üzere tamamı hakkında özet bilgiye yer veren “Öz” bölümü içermelidir. Bu bölüm okuyucu

makale konusunda ön bilgi veren bir bölümdür. Öte yandan, makale hakkında İngilizce dilinde özet bilgi sunan “Abstract” yazılması isteğe bağlı olmakla birlikte, yazılamaması halinde çeviri danışmanımız tarafından kaleme alınacaktır.

-Makalede içeriği ve konuya uygun en az 3, en fazla 5 adet anahtar kelime bulunmalıdır.

-Hakemlerin yazar bilgilerini görmemesi için, makale içerisinde yazar bilgilerine yer verilmemelidir. Ayrıca yazarla ilgili bilgiler, sisteme makale yüklenirken girilmelidir.

-Makale yükleme ekranında yazar ile ilgili bilgiler girilirken, makale konu sınıflandırması JEL kodları da girilmelidir.

-Yayımlanmasına karar verilen makalelerdeki yazım hataları, yazara gönderilmesine gerek olmaksızın yayın kurulunca düzeltilebilecektir.

2. KAYNAK GÖSTERME YÖNTEMİ

Alıntılarda uluslararası kaynak gösterme metotlarından birisi olan “The Chicago Manual of Style (CMS)” kullanılması gerekmektedir. Chicago yönteminde iki ana eğilim bulunmaktadır. Birinci metoda göre; metin içerisinde kaynağa atıf yapılırken parantez içinde yazarın soyadı, kaynağın yayım tarihi ve sayfa numarası belirtilir. Kaynağa ilişkin bilgiler, metnin sonunda bulunan kaynakça kısmında yer alır. Genellikle sosyal bilimler alanında kullanılmakta olan ikinci metotta ise metnin bütünlüğü bozulmaksızın dipnot veya son not yöntemiyle kaynağa atıf yapılmaktadır. Dipnotta ikinci kez geçen kaynak için, araya başka kaynaklar girmişse, yazarın adı ve soyadından sonra kitap kaynakları için “age”, makale kaynakları için “agm”, tez kaynakları için ise “agt” gibi kısaltmalar kullanılır. Sayfa bilgilerinden başka bilgilere yer verilmez. (Örnek: Nuri ÇELİK, age, s.56). Bir kaynak dipnotta ardışık olarak (arka arkaya) yer alıyorsa; yani araya başka bir kaynak girmemişse yazar adı ve soyadına da gerek yoktur. “Age, agm, agt” ve gerekiyorsa sayfa bilgilerini vermek yeterlidir. (Agm, s.21). Bu durumlarda kaynakla ilgili bir kısaltmanın (kaynağın adı, yazarı vs.) tercih edilmesi de mümkündür. Aynı şekilde metnin sonunda kaynakça kısmı yer almaktadır.

Dergimizde ikinci yöntem esas alınarak kaynak gösterme metodu kullanılacak olup, aşağıda bu ikinci yöntemle ilgili bazı örnekler yer verilmektedir. Başka örnekler için http://www.chicagomanualofstyle.org/tools_citationguide.html sitesini ziyaret edebilirsiniz.

3. DİPNOT YAZIM TEKNİKLERİ

3.1. Kitaplar

Tek Yazarlı Kitap Dipnot Örneği:

Örnek:

Müjdat ŞAKAR, İş Hukuku ve Sosyal Güvenlik Hukuku (İstanbul: Beta Yayınları, 2020), 21.

İki Yazarlı Kitap Dipnot Örneği:

Mehmet ZENCİRKIRAN ve Aşkın KESER, Örgütsel Davranış (Bursa: Dora Yayınevi, 2018), 25-26.

İkiden Fazla Yazarlı Kitap Dipnot Örneği:

Ali GÜZEL ve diğerleri, Sosyal Güvenlik Hukuku (İstanbul: Beta Yayınları, 2020), 46-47.

3.2. Makaleler

Tek Yazarlı Makaleler Dipnot Örneği:

Hurşit KAYA, “Koronavirüs (COVID-19) Salgını Etkisiyle Türkiye’de Kısa Çalışma ve Kısa Çalışma Ödeneği,” Vergi Raporu Dergisi Sayı 247 (2020): 50.

İki Yazarlı Makaleler Dipnot Örneği:

Oğuzhan DEMİRHAN ve Okan YILDIRIM, “6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu Uyarınca İşverenlerin ve Alt İşverenlerin Yükümlülükleri,” Sosyal Güvenlik Dünyası Dergisi Sayı 89 (2014): 276.

İkiden Fazla Yazarlı Makaleler Dipnot Örneği:

Muhiddin ŞAHİN ve diğerleri, “Avrupa Birliği’nde Sosyal Güvenlik.”, Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı (2019): 44.

3.3. Tezler Dipnot Örneği

Hurşit KAYA, “Bölgesel Asgari Ücret Uygulaması ve Sosyal Güvenlik Kurum Uygulamaları Üzerine Etkilerinin Değerlendirilmesi” (yayımlanmamış yüksek lisans tezi, Gazi Üniversitesi, 2019), 30.

3.4. Elektronik Kaynaklar Dipnot Örneği

Cahit EVCİL, “İşverenin Aynı ya da Farklı İşyerlerinde Tekrar Çalışmaya Başlayan İşçinin Kıdem Tazminatı ve Yıllık İzin Hakkı,” GazeteVatan, (Haziran 2020). (erişim 20.06.2020) <http://www.gazetevatan.com/dr-cahit-evcil-1323842-yazar-yazisi-isveren-ayni-ya-da-farkli-isyerlerinde-tekrar-calismaya-baslama/>

4. KAYNAKÇA YAZIM TEKNİKLERİ

Metin içindeki her alıntı kaynakçada mutlaka yer almalıdır. Metin içinde alıntı yapılmayan eserlere kaynakçada verilmemelidir. Kullanılan kaynaklar, “Kaynakça” başlığı altında, metnin sonunda soyadına göre alfabetik sıralanarak konulmalıdır.

4.1. Kitaplar

Tek Yazarlı Kitap Kaynakça Örneği:

Örnek:

KABAKCI, Mahmut. Sosyal Sigorta Prim Borçlarından Şahsi Sorumluluk. İstanbul: Beta Yayınları, 2019.

İki Yazarlı Kitap Kaynakça Örneği:

TUNA, Orhan ve YALÇINTAŞ, Nevzat. Sosyal Siyaset. İstanbul: Filiz Kitabevi, 1999.

İkiden Fazla Yazarlı Kitap Kaynakça Örneği:

ÇELİK, Nuri ve diğerleri. İş Hukuku Dersleri. İstanbul: Beta Yayınları, 2020.

4.2. Makaleler

Tek Yazarlı Makale Kaynakça Örneği:

YILDIRIM, Okan. “Otonom Bir Örgüt Yapısı: Profesyonel Bürokrasi”. Sosyal Güvenlik Dünyası Dergisi Sayı 94 (2015): 64-75.

İki Yazarlı Makale Kaynakça Örneği:

AKAN, Yusuf ve ARSLAN, İbrahim. “Türkiye’de Sektörel Yatırım Teşvik Belgeleri ile İstihdam Analizi: Doğu Anadolu Bölgesi Üzerine Bir Uygulama.” Çalışma ve Toplum Sayı 1 (2008): 107-119.

İkiden Fazla Yazarlı Makale Kaynakça Örneği:

KARADENİZ, Oğuz. ve diğerleri “Implementing New Strategies for Combating Poverty in Turkey.” South-East Europe Review for Labour and Social Affairs Issue No 04 (2005): 47-76.

4.3. Tez Kaynakça Örneği

DEMİRCİ, Hakkı. “Refah Sistemleri Çerçevesinde İki Ülke Sağlık Sisteminin Karşılaştırılması (ABD-Küba Örneği) ve Türkiye İçin Öneriler.” Doktora tezi, Gazi Üniversitesi, 2018.

4.4. Elektronik Yayın Kaynakça Örneği

Organisation for Economic Co-operation and Development. “SME Policy Responses,” (Mayıs 2020). (Erişim 20.06.2020) https://read.oecd-ilibrary.org/view/?ref=119_119680-di6h3qgi4x&title=Covid-19_SME_Policy_Responses

YAYIN İLKELERİ

1. MAKALE KABUL EDİLME ve YAYINLAMA İLKELERİ

Sosyal Güvenlik Dünyası Dergisi (Dergi) yayın politikası ilke ve esasları aşağıdaki gibidir.

Dergi, her iki ayda bir basılı ve elektronik olarak www.sosyalguvenlikdunyasi.com adresinde yayınlanmakta olan hakemli bir dergidir.

Dergiye kabul edilecek makaleler yalnızca www.sosyalguvenlikdunyasi.com adresinden kullanıcı üye girişi yapılarak ve sisteme yüklenerek kabul edilmektedir.

Yayın dili Türkçe ve İngilizce'dir. Bununla birlikte dergiye gönderilen yazılarda Türkçe ve İngilizce başlık ve özet kısım olmalıdır. Ayrıca yazıdaki konuya uygun Türkçe ve İngilizce anahtar sözcükler kullanılmalıdır.

Gönderilen makaleler başka bir yerde yayımlanmamış ya da yayımlanmak üzere gönderilmemiş olmalıdır. Aksi halde yazara telif ücreti ödenmeyeceği gibi, bu şekilde davrandığı tespit edilen yazarın daha sonra göndereceği makaleler de yayımlanmayacaktır.

Makalelerin kabul edilebilmesi için, Sosyal Güvenlik Dünyası Dergisi Yayın ve Yazım Kurallarına uygun olmalıdır.

Makalelerde yer alan görüşler, yazarların kişisel görüşleri olup, fıkri sorumluluk kendilerine aittir.

Dergiye makale gönderen yazarlar; sisteme yükledikleri makaleler ile ilgili kabul edilme, reddedilmesi, düzeltme isteme, değerlendirme ve yayınlanma süreçlerini sistem üzerinden takip edeceklerdir.

Sisteme yüklenen makaleler, konusunda uzman en az iki hakem tarafından değerlendirilmektedir. Makalelerin yayınlanmasına yayın kurulu tarafından karar verilmektedir.

Yayınlanmasına karar verilen makaleler, basılı olarak Sosyal Güvenlik Dünyası Dergisinde ve ayrıca www.sosyalguvenlikdunyasi.com internet adresi üzerinden e-dergi olarak yayınlanacaktır.

Dergi ücretli bir dergidir. Bu nedenle dergiye yıllık abone olunabilmesinin yanı sıra dergiyi aylık temin etmek isteyenlerce aylık olarak münferiden de satın alınabilir. Dergiye abone olmak isteyenler internet sayfası üzerinden tercih edecekleri abonelik türüne göre ödemelerini yapabileceklerdir. Ayrıca dernek merkezine gönderilecek abone başvuru formları ve istenen evraklar ile de abonelik kabul edilecektir. Dergiye yıllık abone olanlar üyelikleri süresince derginin tüm sayılarına ücretsiz olarak e-ortamda erişebilecekleri gibi abone oldukları aylar için ise ayrıca basılı dergi kendilerine gönderilecektir.

Diğer taraftan, yayın kurulu dergideki makalelerden bir kısmının veya tamamının dijital olarak ücretsiz yayınlanmasına karar verebilir.

Makalesi yayınlanan yazarlara, makalenin yayınlandığı ay basılı dergiden bir nüsha hediye edilir.

Dergide yayımlanmasına karar verilen makalelerin yazılı ve elektronik ortamlardaki tüm yayın hakları Sosyal Güvenlik Dünyası Dergisine aittir. Kaynak gösterilmek suretiyle alıntı yapılabilir.

2. MAKALE DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ

Dergimize gönderilen makalelerin;

- a) Güncel konuları kapsamaması,
 - b) Öncesinde yapılan çalışmalara göre özgünlük içermesi,
 - c) Konunun daha iyi kavranmasını sağlayacak örneklere yer vermesi,
 - d) Görüş, öneri belirtmesi,
 - e) Dilinin sade ve anlaşılır olması,
 - f) Kaynak taramasının yapılmış olması,
- gibi önemli hususlara dikkat edilerek değerlendirilmektedir.

Diğer taraftan gönderilen makalelerin;

- a) Daha önceki çalışmalarında intihal yaptığı tespit edilen yazarlara ait olması,
 - b) Başka yerde aynen yayınlatılan bir çalışma olması,
 - c) Çalışmanın tamamının alıntı yapılarak oluşturulması,
 - d) Doğrudan alıntı yapıldığı halde, yazarın ilgili bölüme kendi yazısı gibi yer vermesi,
 - e) Çalışmanın sadece yasal ve idari düzenlemelere yer verilerek oluşturulması,
- gibi durumlar makalenin olumsuz değerlendirilmesine neden olacaktır.

ETİK KURALLAR

1. YAZARLAR İÇİN ETİK KURALLAR

Yazarın makalesini Sosyal Güvenlik Dünyası Dergisi Yazım Kuralları ile Yayın Politikasına uygun hazırlaması etik olarak sorumluluğundadır. Söz konusu kural ve politikalara www.sosyalguvenlikdunyasi.com adresinden ulaşılabilir.

Gönderilen makaleler, başka bir yerde yayımlanmamış ya da yayımlanmak üzere gönderilmemiş olmalıdır.

Hakemlerin objektif değerlendirmesini temin etmek için, hakemlerle yazarlara ilişkin bilgiler paylaşılmamaktadır. Bu nedenle yazarlar, makale metninin içerisinde kendilerine ait bilgilere yer vermemelidirler.

İntihal, başkasına ait fikir veya düşüncelerin kendisine aitmiş gibi göstermektir. Bu fikir ve düşünceler kullanılacaksa mutlaka atıf yapılmalıdır.

Yazarlar atıf kurallarını aşmamalıdır. Örneğin bir paragraf, bütün olarak kopyala – yapıştır yöntemi ile alınıp, son cümlelerin sonuna atıf yapmak etik kurallara uygun değildir. Doğrudan alıntı yapılan hallerde, yazarın bu bölüme tırnak içerisinde yana yatık (italik) olarak yer vermesi ve kaynağına atıfta bulunması gerekir.

Yapılan araştırmalar için ve etik kurul kararı gerektiren klinik ve deneysel insan ve hayvanlar üzerindeki çalışmalar için ayrı ayrı etik kurul onayı alınmış olmalı, bu onay makalede belirtilmeli ve belgelendirilmelidir.

Makalelerde Araştırma ve Yayın Etiğine uyulduğuna dair ifadeye yer verilmelidir.

Kullanılan fikir ve sanat eserleri için telif hakları düzenlemelerine riayet edilmesi gerekmektedir.

Sosyal Güvenlik Dünyası Dergisi Yayın Politikasının amacı, yayın konularında yeni görüş ve fikirlerin ortaya konulmasıdır. Bu kapsamda makalelerin, herhangi bir katkıda bulunulmaksızın mevcut yasal ve idari düzenlemelerin derlenmesinden ibaret olması etik ilkelere ve Sosyal Güvenlik Dünyası Dergisi Yayın Politikasına aykırıdır.

2. HAKEMLER İÇİN ETİK KURALLAR

Hakemler, makalelere yeterli önemi vermeli ve detaylı değerlendirmelerde bulunmalıdırlar. Hakemlerin makaleyi yeterince değerlendirecek zaman ayırmadan, nihai işlem uygulaması etik kurallara aykırıdır.

Makalelerin onaylanması durumunda, onaylanmasını sağlayan kriterler; reddedilmesi durumunda, reddedilmesine neden olan hususlar; düzeltilmesini istenmesi durumunda, hangi hususların neden düzeltilmesi gerektiğine detaylı olarak yer verilmelidir.

Hakemlerin makale hakkında küçümseyici ve itham edici ifadelerde bulunmaları etik ilkelere aykırıdır.

Hakemler, yeterli uzmanlığa sahip olmadıkları, yazarın kim olduğunu herhangi bir şekilde tespit ettikleri, çıkar çatışması yaşadıkları makaleleri değerlendirmeksizin geri göndermeleri etik sorumluluklarındandır.

Hakemler, makaleler hakkındaki değerlendirmelerini gizli tutmalı, yazarın itibarını sarsacak veya makalede yayınlanmadan önce paylaşılması uygun olmayan bilgilerin paylaşılması sonucunu doğuracak davranışlardan kaçınmalıdırlar.

Hakemlerin değerlendirmesi; makalenin içeriğinin doğru olması, yayın politikasına, yazım kurallarına ve etik kurallara uygun olması ile sınırlıdır. Hakemlerin, yazardan farklı düşünmesi makalenin reddedilmesini gerektirmez.

Hakemler, kendilerine tanınan süre içerisinde makaleleri değerlendirmelidir. Şayet değerlendirme yapamayacaklarsa, makul bir süre içerisinde dergi yönetimine bildirmelidirler.

3. EDITÖRLER İÇİN ETİK KURALLAR

Editörlerin, gelen makaleleri herhangi bir çıkar çatışmasına girmeksizin değerlendirmeye alması, yazarın kimliğine bakmaksızın yayın konusu ve uzmanlık alanlarına göre hakem belirlemesi etik sorumluluğundadır.

Editörler, yayınlanacak makalelerin intihal programı ile taranmasından sorumludur.

Dergiye gönderilen makalelerin ön inceleme, hakemlik, düzenleme ve yayınlama süreçlerinin vaktinde ve sağlıklı bir şekilde tamamlanması editörlerin görevidir.

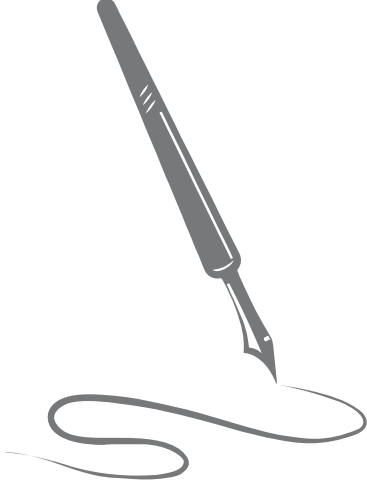
Editörler, makalenin değerlendirme sürecinin yayın politikasına ve objektif kriterlere uygun bir şekilde yürütülmesinden sorumludur.

TELİF ESASLARI

Sosyal Güvenlik Dünyası Dergisinde yayımlanan makaleler için, yazarlara 250.-TL tutarında telif ödemesi yapılır. Telif ödemesi makalenin yayınlandığı ayın 23' üne kadar ödenir. Aşağıda yer verilen kişiler telif ücreti almaya hak kazanamayacaklardır;

- Sosyal Güvenlik Müfettişleri Derneği Yönetim Kurulu Üyeleri,
- Sosyal Güvenlik Müfettişleri Derneği Denetim Kurulu Üyeleri,
- Sosyal Güvenlik Müfettişleri Derneği Disiplin Kurulu Üyeleri,
- Sosyal Güvenlik Dünyası Dergisi İmtiyaz Sahibi,
- Sosyal Güvenlik Dünyası Dergisi Sorumlu Yazı İşleri Müdürü,
- Sosyal Güvenlik Dünyası Dergisi Genel Yayın Yönetmeni,
- Sosyal Güvenlik Dünyası Dergisi Editör Kurulu Üyeleri.

Sosyal Güvenlik Dünyası Dergisinde yayınlanması uygun görülmeyp, internet sitesinde yayınlanması uygun görülen makaleler için nakdi telif ödenmez.



Değerli Okurlarımız;

Pandemiye bağlı ekonomik ve sosyal kısıtların yaşandığı bu dönemde; çalışma hayatını ilgilendiren özellikli konulara yer verdiğimiz, Sosyal Güvenlik Dünyası Dergisi'nin 99. (2020/Kasım-Aralık) sayısı ile yine sizlerle beraberiz. Çalışma yaşamının temel paydaşlarından; işçi, işveren ve Sosyal Güvenlik Kurumu(SGK)'nu ilgilendiren farklı yaklaşım ve önerileri içeren dergimizin 99. sayısının okuyuculara çok yararlı bilgiler sunacağı kanaatindeyiz. Editör Kurulu olarak yaptığımız titiz çalışmanın sonucunda birbirinden farklı alanlarda makaleler içeren dopdolu bir sayı ile sizlerin karşısında olmanın mutluluğunu yaşamaktayız.

Dergimizin 98. sayısı; akademi dünyası, kamu ve özel sektör işverenleri, sosyal diyalogun tarafları ve meslek birlikleri başta olmak üzere tüm kesimlerce büyük bir ilgi gördü. İş ve sosyal güvenlik alanındaki boşluğu doldurma iddiasıyla yola çıkan Sosyal Güvenlik Dünyası Dergisi'ne göstermiş olduğunuz teveccühüden ötürü müteşekkirimiz. Bunun yanı sıra, hem Makale Otomasyon Sistemimize (MOS) hem de dergimizin içeriğine ilişkin birtakım görüş ve öneriler aldık. Bu öneriler dahilinde, Sosyal Güvenlik Dünyası Dergisi'ni daha ileri seviyelere taşımak adına tüm yapıcı eleştirileri dikkate alarak bu yönde adımlarımızı atmaya devam edeceğiz.

Röportaj köşemizde; SGK (o dönemki adıyla Sosyal Sigortalar Kurumu) Teftiş Kurulumuzda müfettiş olarak görev yaptıktan sonra SGK'da daire başkanlığı, başkan yardımcılığı, başkan vekilliği ve yönetim kurulu başkan vekilliği olmak üzere üst düzey görevlerde mesleğimizi temsil eden ve 2008 yılından beri Acıbadem Sağlık Grubu bünyesinde (2019 yılından beri de bu adı geçen sağlık grubunda genel müdür olarak görevine devam etmekte) çalışmakta olan SGK E. Başmüfettişi Tahsin GÜNEY ile yapmış olduğumuz keyifli söyleşiye yer vermekteyiz.

2020 yılının son sayısı olan 99. sayımızın içeriğinde; Sosyal Güvenlik, Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri, İş Hukuku, İnsan Kaynakları ve Teknoloji olmak üzere beş farklı alanda 10 adet makale yer almaktadır.

Editör Kurulu olarak; 2020 yılına veda edip 2021 yılına göz kırparken, yeni yılın hepimiz için esenlik içerisinde geçmesini temenni ediyoruz. Bu vesileyle, 2021 yılının ilk, dergimizin ise **100.** sayısında siz değerli okuyucularla görüşmek dileğiyle keyifli okumalar dileriz.

Editör Kurulu Üyeleri
Hurşit KAYA
Okan YILDIRIM
Oğuzhan DEMİRHAN

ACIBADEM SAĞLIK GRUBU GENEL MÜDÜRÜ TAHSİN GÜNEY İLE RÖPORTAJIMIZ:



Üstadım kendinizi kısaca tanıtır mısınız, eğitiminiz hakkında bilgi verebilir misiniz?

1967 Zonguldak doğumluyum. İlkokulu Zonguldak'ta bitirdim. Orta ve liseyi ise Eskişehir'de yatılı okulda okudum, Atatürk Lisesi'nden mezun oldum. Yatılı okul çok zor zamanlardı ama risk almayı öğrettiği için de kişisel gelişiminize oldukça katkısı olan bir kurum. 1989 yılında Orta Doğu Teknik Üniversitesi Kamu Yönetimi'nden mezun olduktan sonra 1990 yılı başında SSK Teftiş Kurulu'na müfettiş yardımcısı olarak girdim. Aslında akademisyen olma düşüncem vardı ama bir an evvel de işe girmem gerekiyordu. Çalışırken Dünya Bankası'nın desteklediği aktüerya uzmanı yetiştirilmesi gerekliliği ile Hazine Müsteşarlığı kanalı üzerinden İngiltere

re'de Londra City Üniversitesi'nde Aktüerya ve Matematik yüksek lisansı yaptım ve yine kuruma döndüm. Dolayısı ile sosyal bilimler, matematik ve istatistik alanlarında okumanın hem çalışma hayatımda hem düşünce tarzımda çok etkisi olduğunu düşünüyorum.

Üstadım kurumumuzda meslekte iken nasıl çalışmalar yürüttünüz? Hangi görevlerde bulundunuz?

Müfettişlik mesleğine başladıktan sonra yabancı dilim de olduğu için Dışişleri Bakanlığı sınavı ile Avrupa Birliği Komisyonu'nda 3 aylık staj yaptım. Sonra da Uluslararası Çalışma Örgütü'nün sosyal güvenlik reformu kapsamında SSK'daki çalışmalarında Genel Müdür Yardımcımız Bülent Kuşoğlu başkanlığındaki ekipte yer aldım. Sonra yukarıda bahsettiğim gibi aktüer yetiştirme programında yüksek lisans için yurtdışına gidip tamamladıktan sonra 2000 yılında Bakanlıktaki emeklilik yaşı, genel sağlık sigortası ve SSK Başkanlığı kurulumu ile ilgili yasa çalışması ekibinde yer aldım. SSK'nın yeniden yapılanmasında Finansman ve Aktüerya Daire Başkanlığı'nın kurucu daire başkanlığını yaptım. İlk defa sosyal güvenlik uzmanlığı kadroları, özlük hakları, sınavlar derken bu uzmanlık mesleğinin oluşumunu yönettim. Çok zor sınavlar yapardık arkadaşlara ve ilk uzman arkadaşlarımız halen kurumumuzda çalışıyor, bazıları başka kurumlarda görevler aldı, hepsi ile gurur duyuyorum.

Yıllarca kamu bankalarının en düşük faizle Kurum paralarını değerlendirdiğini gördük ve hemen önlemler aldık, konuyu Bakanlar düzeyine taşıdık.

2003-2004 yılında hükümetin Acil Eylem Planı'nda genel sağlık sigortası, emeklilik sisteminin standartlarında birliktelik ve sosyal sigorta kurumlarının tek çatı altında birleştirilmesi çalışmaları Bakanlığımız bünyesinde başlamıştı. Bu çalışma ekibi içinde yer aldım ve SGK Başkan Yardımcısı olarak görev yapmaya başladım.

2008 yılı sonuna kadar da SGK Başkan Yardımcılığı ve bazı dönemler Başkan Vekilliği ve Yönetim Kurulu Başkan Vekilliği görevlerinde bulundum ve 2008 yılı sonunda istifa ederek özel sektöre geçtim.

Üstadım müfettişlik mesleğinin yürütümü ile ilgili bize bilgi verir misiniz?

Çalışma hayatımda müfettişliğin çok ciddi katkısı olduğunu düşünüyorum. Öncelikle müfettişlik kişiye okuma ve yazmayı öğretiyor. Bu basit gibi gelebilir ama çok önemli bir konu bence. Diğer muhakeme tarzınıza akıcılık kazandırıyor. Bilerek ve kanıta dayalı düşünce, adalet duygusu, hakkaniyet ve etik değerlere bağlılık zaten en temel kazanımlar olarak düşünüyorum. Kamu kurumlarının nasıl çalıştığını çok iyi öğreniyorsunuz.

Üstadım meslekle ilgili deneyimlerinizden bizimle paylaşmak istedikleriniz var mıdır?

Bir müdürlüğümüzün denetiminde bir personelimizin maaşının eksik hesaplandığını tespit edip farkın ödenmesini istemiştım. İlgili personele ciddi bir ödeme yapılmıştı ve oğlunun düğününü yapmak üzere olduğu için de çok mutlu oldu. Tabi diğer personel

de benzer denetimin kendileri için de yapılmasını istemişti.

Aynı şekilde geçici iş göremezlik ödeneği hesaplarında yapılan eksik ödemelerde farkının vatandaşa ödenmesini istiyordum ve oldukça güzel telefonlar aldığımı hatırlıyorum.

Üstadım meslektaşlarımıza önerileriniz nelerdir?

Sosyal güvenlik dünyası çok büyük bir alan ve bu alanda öncelikle kendilerine uygun belli bir alanda uzmanlaşmalılar. Kamu gerçekten çok kaliteli insan yetiştirebiliyor ama maalesef değerini bildiği söylenemez.

Yabancı dil çok önemli, bu konuda geçmişe göre çok fırsatlar var, mutlaka en az bir yabancı dilleri olması gerekir.

Mevzuatın değişim ve gelişiminde büyük katkıları olabilecek, idareye öneriler sunabilecek bir mesleği kurulu saate çevirmemek gerekir. Bilirsiniz uyanmaktan vazgeçmişseniz veya başınıza bir şey gelmişse bile siz iptal etmemişseniz saat çalar, gerçek dünyada neler oluyor onu ilgilendirmez. Bazen yönetmelik kanuna ya da çalışma hayatına uymuyor diye kamu kurumlarına müracaat ediyoruz, yönetmeliğin ilgili maddesi tekrar cevap olarak tarafımıza iletilebiliyor. Sebepine odaklanmadan sonuca odaklanan bir yönetim sistemi cezalandırmaktan başka bir şey yapamaz olur.

Su anda çalıştığınız kurum ve göreviniz hakkında bilgi verebilir misiniz?

2008 yılı sonuna doğru şu anda çalıştığım Acıbadem Sağlık Grubu'ndan teklif aldım ve kurumdan istifa ederek ayrıldım. Acıbadem Sağlık Grubu'nda benim işe başlamam ile fiyatlama, hekim hakkedışleri, bütçe, sigor-

ta şirketleri ile anlaşmalar gibi birimlerin bir araya getirildiği direktörlük kuruldu ve ben bu direktörlüğün kuruculuğunu yaptım. 2012 yılında Genel Müdür Yardımcısı oldum ve 2019 Mart ayında grubun Genel Müdürü oldum.

Grubumuzda sadece Türkiye'deki hastaneler değil Bulgaristan, Makedonya ve Amsterdam'da da hastanelerimiz var. Ayrıca laboratuvar hizmetleri veren Labmed, anahtar teslim hastane inşaatı yapan Acıbadem Proje Yönetimi, hastane kafeterya, yemek, temizlik işlerini yapan Aplus, evde bakım, ambulans hizmetlerini yerine getiren Acıbadem Mobil ile hastane yazılımı ve bilgisayar donanımı üzerinde yetkin Acıbadem Teknoloji şirketleri var.

Kamu ile özel sektör çalışmalarını karşılaştırdığınızda en temel farklılıklar sizce nedir?

Kamuda her zaman hizmete ulaşamayan kişileri düşünmek zorundasınız. Özel sektörde ise hedef kitleniz var ve bu hedef kitle dışındaki kişiler bazen sizi ilgilendirmeyebiliyor.

Kamuda kamunun gücünü elinde tutuyorsunuz ve bunun da ciddi bir sorumluluğu var. Kamunun mevzuat yapma ve bunu değiştirme gücü var. Bazen hayatın hızlı değişimine ayak uyduramadığı halde mevzuata değişmeyen hükümler gibi bakılabiliyor ve bu ise kayıtdışılık başta olmak üzere, haksız rekabete ve bir sektörün gelişimine engel olmaya kadar gidebiliyor. Aslında kamunun gücü tam burada görülmeli, vatandaşın, yatırımcının önünü açmalı. Çünkü ülkenin toplam üretimi hepimizin çalışmasının toplamından oluşuyor ve hepimiz bundan yararlanıyoruz.

Özel sektör kamuya göre doğası gereği daha dinamik ve hızlı karar verebiliyor, değişime daha hızlı adapte olabiliyor.

Özelde iyi niyetli iseniz ve iş yaparken hata da yapsanız cezasız kalabiliyor, kamuda ise kötü niyetle olmadığı halde işinizi yaparken hata yaparsanız cezalandırılabilirsiniz ve bu kamuda kişilerin iş yaparken hata yapma korkusu ile iş yapmamaya yönlendirebiliyor.

Kamuda kaybedilen veya kaybettirilen zamanın maliyetini dikkate alma kültürü pek yaygın değil ama özelde bunun maliyeti çok yüksek.

Kamu vatandaşın memnuniyetini ölçecek ve şikayetini değerlendirebilecek birçok uygulama kuruldu ama bugün artık genelde sistem değişikliği gerektirmeyen konularla ilgili cevaplar geliyor ya da şikayeti kapatmaya yönelik cevaplar var. Gerçekten sistemde sorun var diyerek bunu dikkate alacak mekanizma yok veya cevapların ne kadar tatmin edici olduğunu ölçen bir sistem yok.

Özelde ise her müşteri şikayeti süreç iyileştirme için bir fırsat olarak değerlendiriliyor. Bu bakış açısı ile örneğin bizim milyonlarca müfettişimiz var, hastanede yatıyor, ameliyat oluyor, doğum yapıyor vs vs diye bakıyoruz. Bir hastamızın şikayeti nedeni ile 3 hafta içinde 5-6 defa toplantı yaparak bir prosedürümüzü baştan aşağı değiştirdiğimizi hatırlıyorum.

Üstadım son olarak neler söylemek istersiniz?

Ülke için kamu, özel, memur, amir, müfettiş, yönetici herkesin katkısı olduğu gerçeğini unutmamak gerekir. Bazen sanki sadece kamuda çalışanlar bu ülke için çalışıyor mantığını hissedebiliyorsunuz. Oysa GSMH

herkesin üretiminin ve tüketimin sonucunda oluşuyor.

Özellikle SGK bildiğiniz gibi çalışma hayatında oldukça belirleyici ve bundan dolayı da denetim elemanlarının hata bulmaktan çok hem kurumda çalışanlara hem de denetledikleri özel sektöre rehberlik misyonu ile yaklaşıyor olmalı ki çalışan bireyler ve şirketler hayatın gerçekleri ile uyuşmayan kurallara göre çalışmak zorunda kalsın.

Nerede çalışırsanız çalışın en önemli nitelik güvenilirlik, dürüstlük, etik değerlere

bağlılık ve sahiplik duygusu ki bunlar denetim elemanının vazgeçilmezleri olduğu gibi tüm çalışma hayatında da vazgeçilmez unsurlar. Bugün yönetici adayı bize başvurduğunda okulundan, tecrübelerinden çok daha önemli olarak yukarıda saydığım özellikleri arıyoruz. Bir işletme sahibini ilgilendirmeyen bir sorun olabilir mi? Kişiler nerede çalışırsa çalışsınlar kendilerini çalıştıkları yerin sahibi gibi görürse gördüğü sorunu göz ardı edemez ve çözümü için çabalar.

İÇİNDEKİLER

7256 SAYILI KANUN KAPSAMINDA ÇALIŞMA VE SOSYAL GÜVENLİK HUKUKUNDA GERÇEKLEŞTİRİLEN YENİ DÜZENLEMELER	17
Makale Türü: Derleme	
Mehmet Emre DİKEN / SGK Müfettişi	
YASAL SÜRESİ DIŞINDA VERİLEN AYLIK PRİM VE HİZMET BELGESİ VEYA MUHTASAR VE PRİM HİZMET BEYANNAMESİNİN UYGULANMASINA İLİŞKİN DEĞERLENDİRME	35
Makale Türü: Derleme	
Oğuzhan DEMİRHAN / SGK Müfettişi	
PRİM GÜNÜ OLMAYAN AYLARDA ÖDENEN YILLIK İZİN ÜCRETİNDEN SOSYAL GÜVENLİK PRİMİ KESİLMESİNDE USUL	46
Makale Türü: Derleme	
Süleyman CİVELEK / SGK Müfettişi	
SİGORTALININ ÖLÜMÜ HALİNDE MİRASI REDDETMEŞ VEYA REDDETMEMİŞ MİRASÇILARIN SGK PRİM VE İDARİ PARA CEZALARI KARŞISINDAKİ DURUMLARI	52
Makale Türü: Derleme	
Yasin KULAKSIZ / SGK Başmüfettişi	
GRUP TOPLU İŞ SÖZLEŞMELERİNİN HUKUKİ NİTELİĞİ: 6356 SAYILI KANUN KAPSAMINDA BİR DEĞERLENDİRME	62
Makale Türü: Derleme	
Hurşit KAYA / SGK Müfettişi	
İŞ SÖZLEŞMESİNİN EYLEMLİ OLARAK FESHİ VE KISMİ FESİH YASAĞI	77
Makale Türü: Derleme	
Öcal Kemal EVREN / İş Başmüfettişi	
Ali Emrecan ALGIN / İş Müfettişi	
İŞ SÖZLEŞMESİNİN FESHİNDE EŞİT DAVRANMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ VE ZAMANAŞIMI	85
Makale Türü: Derleme	
Mikail KILINÇ / SGK Müfettişi	
İŞ HUKUKUNDAN KAYNAKLI UYUŞMAZLIKLARA İLİŞKİN ARABULUCULUK KURUMU VE TARAF BEKLENTİLERİ ÜZERİNE BİR DEĞERLENDİRME	92
Makale Türü: Derleme	
İbrahim KARAMAN / SGK Müfettişi	
YENİ TİP KORONAVİRÜS HASTALIĞI (COVID - 19) SONRASI İSTİHDAMDAKİ DURUM VE YENİ NORMALE ADAPTASYON SÜRECİ	103
Makale Türü: Derleme	
Okan YILDIRIM / SGK Müfettişi	
Fatih COŞKUN / SGK Müfettiş Yardımcısı	
KALKINMA TEKNOLOJİ İLİŞKİSİ-İNOVASYON	114
Makale Türü: Derleme	
Saffet TEMEL / SGK Başmüfettişi	
SORU-CEVAP	135
YARGI KARARLARI	139
PRATİK BİLGİLER	149